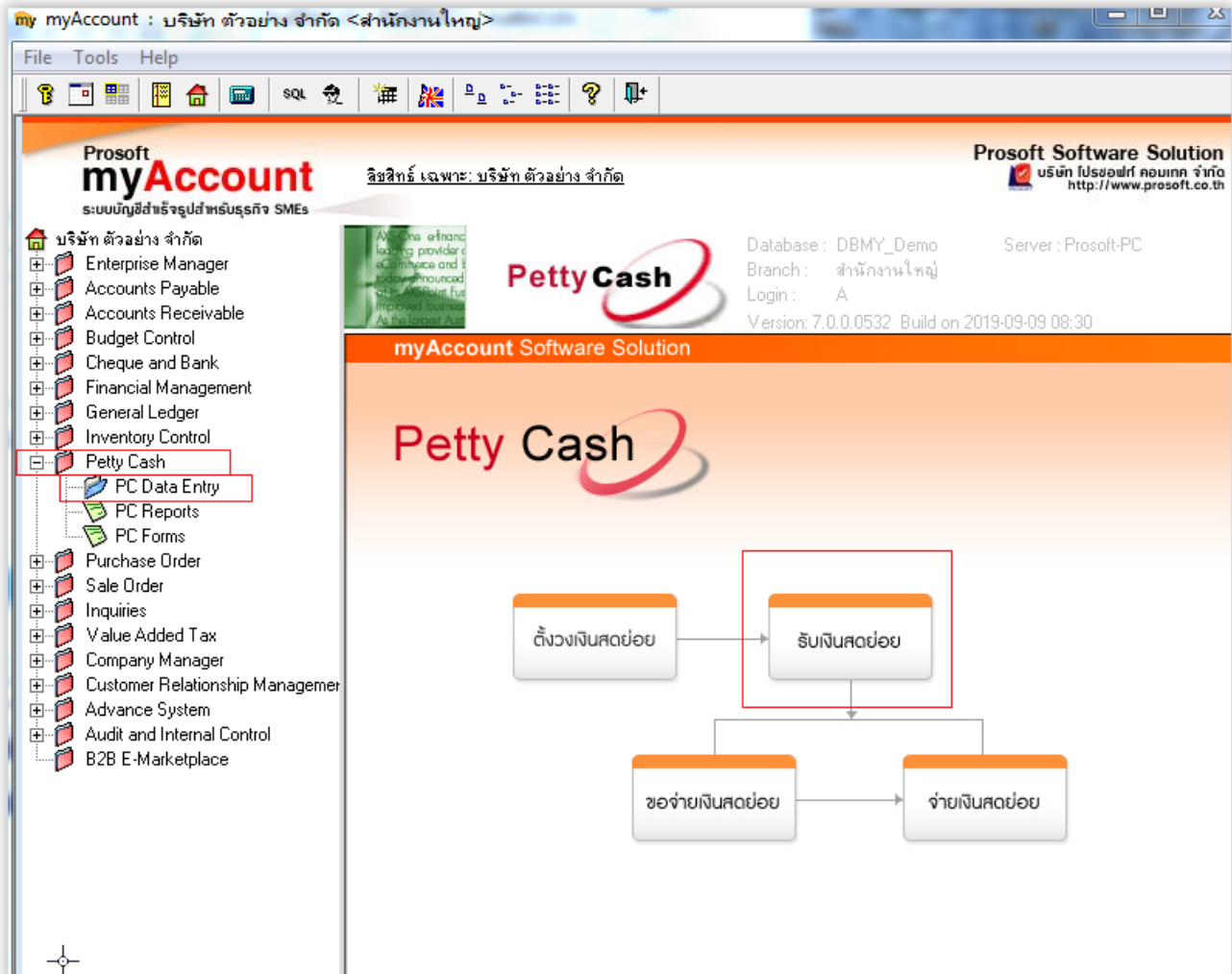


## ระบบ Petty Cash

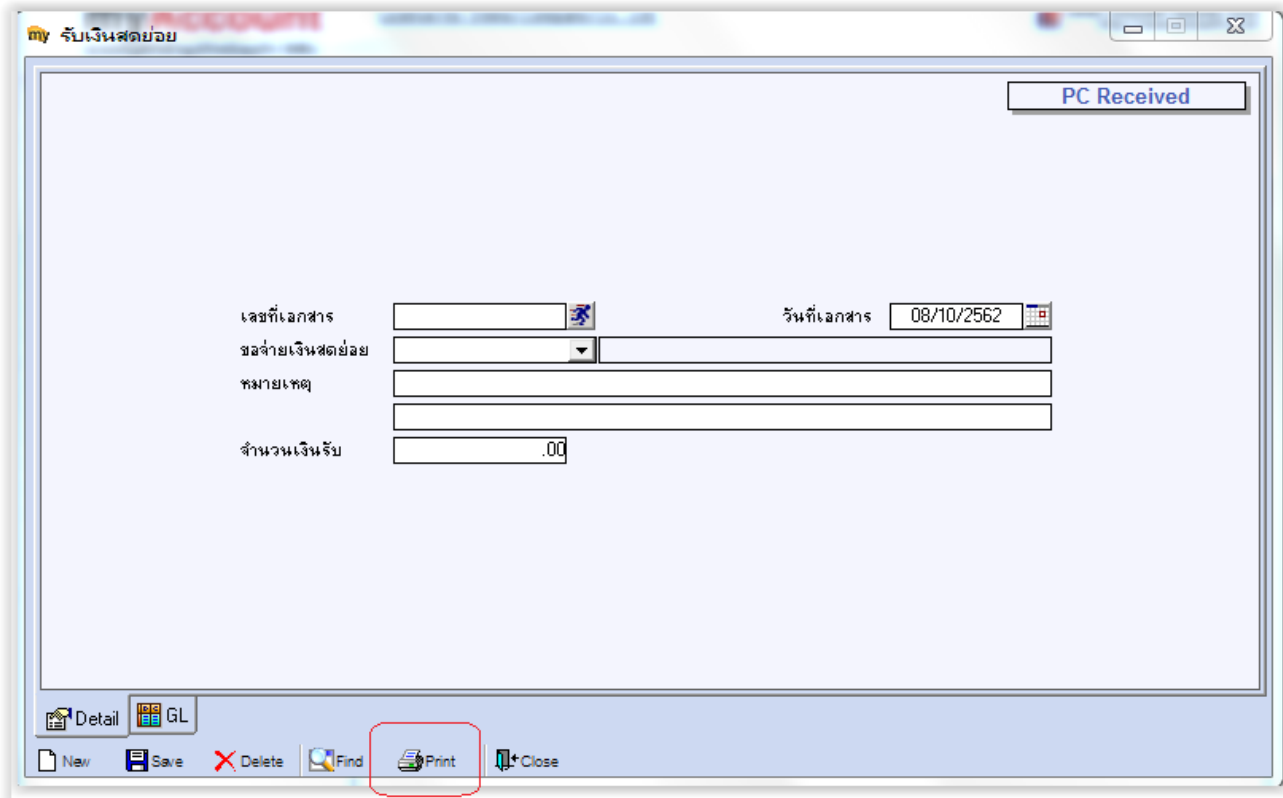
- รับเงินสดย่อยเพิ่มฟอร์มให้สามารถพิมพ์ได้

1.เข้าที่ระบบ Petty Cash > PC Data Entry > รับเงินสดย่อย



The screenshot displays the Prosoft myAccount software interface. On the left is a navigation tree with the following items: บริษัท ตัวอย่าง จำกัด, Enterprise Manager, Accounts Payable, Accounts Receivable, Budget Control, Cheque and Bank, Financial Management, General Ledger, Inventory Control, Petty Cash, PC Data Entry, PC Reports, PC Forms, Purchase Order, Sale Order, Inquiries, Value Added Tax, Company Manager, Customer Relationship Manager, Advance System, Audit and Internal Control, and B2B E-Marketplace. The 'Petty Cash' and 'PC Data Entry' items are highlighted with red boxes. The main window shows the 'Petty Cash' module with a flowchart. The flowchart consists of five boxes: 'ตั้งวงเงินสดย่อย' (Set petty cash limit), 'รับเงินสดย่อย' (Receive petty cash), 'ขอจ่ายเงินสดย่อย' (Request petty cash payment), and 'จ่ายเงินสดย่อย' (Pay petty cash). Arrows indicate the flow: 'ตั้งวงเงินสดย่อย' points to 'รับเงินสดย่อย', which then branches to 'ขอจ่ายเงินสดย่อย' and 'จ่ายเงินสดย่อย'. 'ขอจ่ายเงินสดย่อย' also points to 'จ่ายเงินสดย่อย'. The 'รับเงินสดย่อย' box is highlighted with a red box.

2.Click > Print



ตัวอย่าง ฟอร์ม

**บริษัท ตัวอย่าง จำกัด สำนักงานใหญ่**

[ ] ใบสำคัญจ่าย      Payment Voucher  
 [ ] ใบสำคัญรับ      Receipt Voucher  
 [ ] เอกสารโอนบัญชี      Journal Voucher

สมุดรายวัน (Journal) : สมุดรายวันรับ  
 เลขที่เอกสาร (Document No.) : PCR5202-00001      วันที่เอกสาร (Date) : 01/02/2552  
 เลขที่เอกสารอ้างอิง(RefNo.) :      วันที่เอกสารอ้างอิง (RefDate) :  
 รายละเอียด (Description) : รับเงินสดย่อยวงเงินสคย่อยแผนกบัญชี

เลขที่บัญชี	แผนก	ชื่อบัญชี (Account Name)	เดบิต	เครดิต	โครงการ
11110-50		เงินสดย่อย	4,968.50		
11110-01		เงินสด		4,968.50	
รวมทั้งสิ้น (Total)		2 รายการ (Total)	4,968.50	4,968.50	

ผู้เตรียม	ผู้ตรวจสอบ	ผู้อนุมัติ	ผู้ลงบัญชี	ผู้รับเงิน / ผู้จ่ายเงิน